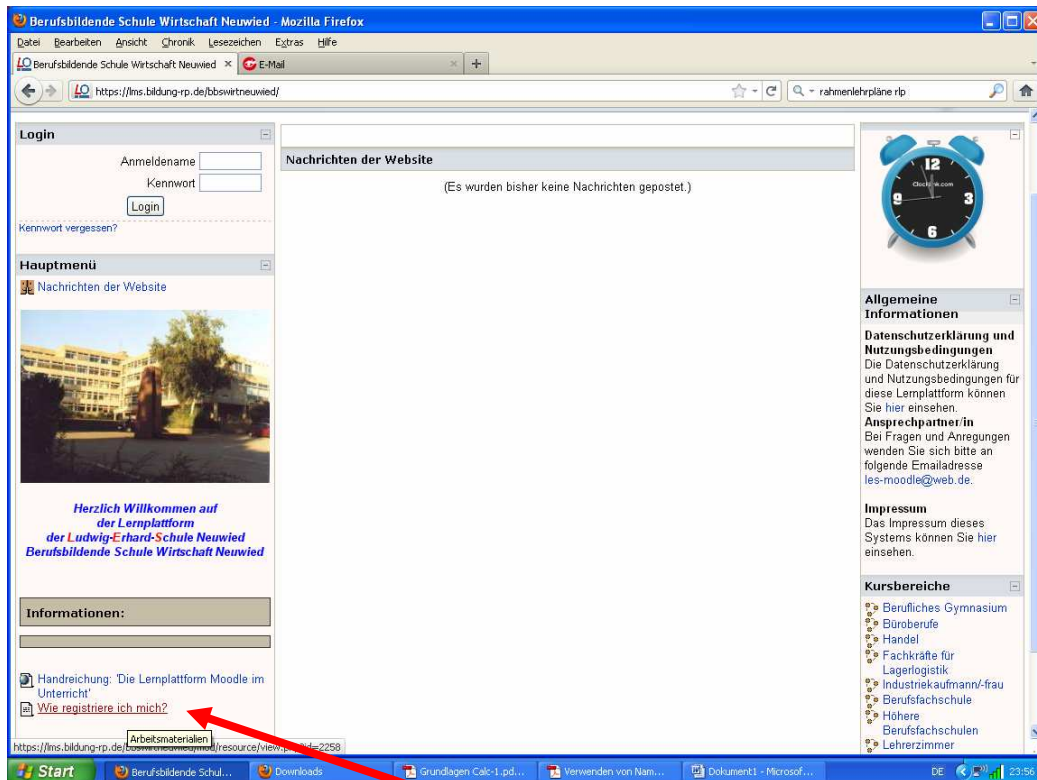


In vier Schritten zum Moodlekurs

1. Aufrufen der Startseite über die Startseite der LES-homepage: LES-Neuwied.de bzw. durch Direktlink: <https://lms.bildung-rp.de/bbswirtneuwied/>



2. Einmaliges Registrieren über diesen Link bzw. Direktlink: <https://lms.bildung-rp.de/useradministration/registrieren.php>

The screenshot shows the user registration page. The title is 'Benutzerregistrierung für lms.bildung-rp.de'. Below the title, there's a paragraph: 'Bitte füllen Sie die nachfolgenden Felder für Ihre Registrierung auf lms.bildung-rp.de aus und klicken Sie auf "Registrieren". Die mit * gekennzeichneten Felder sind dabei Pflichtangaben.' and a link 'Die Datenschutzerklärung und Nutzungsbedingungen können Sie hier einsehen.' Below that is a dropdown menu 'Zugang für Schule/Gruppe:' with the selected value 'Berufsbildende Schule Wirtschaft Neuwied (bbswirtneu), Neuwied'. The registration form has the following fields: 'Benutzername*:' (with a hint icon), 'Passwort*:' (with a hint icon), 'Passwort bestätigen:', 'Vorname*:', 'Nachname*:', 'Email*:', 'Stadt/Ort*:', 'Land*:' (set to 'Deutschland'), 'Sprache*:' (set to 'Deutsch (de)'), 'Beschreibung:', 'Homepage:', 'Institution:' (with the value '[Klassenname]'), 'Abteilung:', 'Telefon:', 'Mobiltelefon:', and 'Adresse:'. At the bottom is a 'Registrieren' button. A red arrow points from the dropdown menu to a text box containing registration instructions.

Unsere Schule auswählen: Berufsbildende Schule Wirtschaft Neuwied (bbswirtneu), Neuwied

Benutzername erste vier Buchstaben Vorname, erste vier Buchstaben Nachname

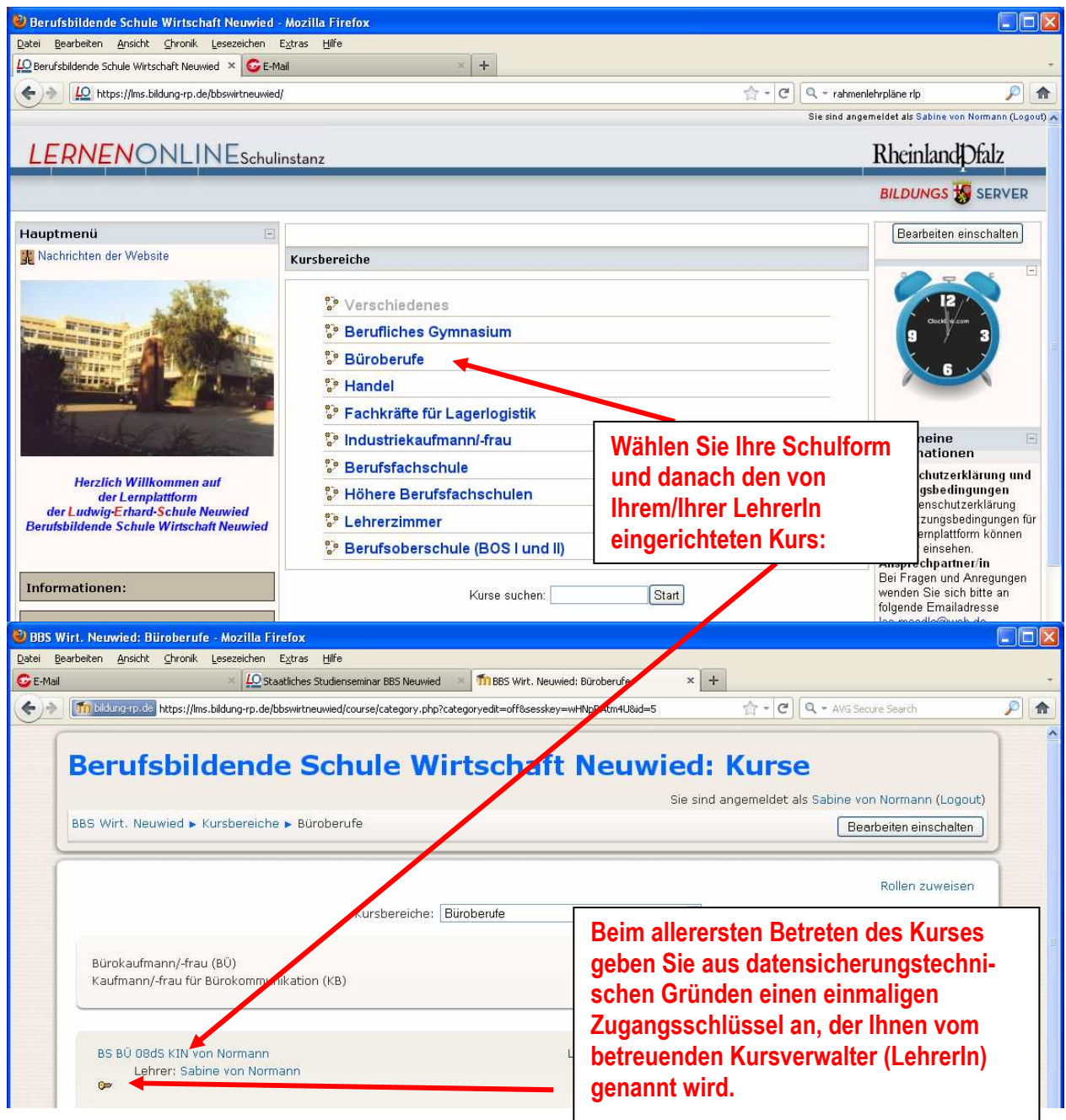
Passwort mind. eine Zahl ein Sonderzeichen ein großer Buchstabe

Bei Institution bitte den Klassennamen eingeben

- Nachdem Sie als Benutzer von unserem Moodleteam freigeschaltet wurden können Sie sich als neuer „Moodler“ nun einloggen, den Moodle-„Schulhof“ betreten und zum gewünschten Kurs gelangen.



- Sie erhalten nun eine neue Sicht auf unsere Kursverwaltung



5. Für Kursverwalter (LehrerInnen):

In den mit Zugangsschlüssel geschützten Kurs kann der Moodle nur eintreten, wenn er einmalig den Zugangsschlüssel eingibt. Danach genügt ein Anklicken. Zugangsschlüssel können unter „Einstellungen“ festgelegt werden.

The screenshot shows the Moodle course interface for 'Kurs: BS_IK10-A'. The left sidebar contains navigation menus for 'Personen', 'Aktivitäten', 'Suche in Foren', and 'Administration'. The 'Administration' menu is expanded, showing options like 'Bearbeiten einschalten', 'Einstellungen', 'Rollen zuweisen', etc. A red arrow points from the 'Einstellungen' option in the sidebar to the 'Kurseinstellungen bearbeiten' page shown in the second screenshot.

The screenshot shows the 'Kurseinstellungen bearbeiten' page. The 'Zugangsschlüssel' field is highlighted with a red arrow and a text box that says 'Hier wird der Zugangsschlüssel eingegeben.' The page contains various settings for the course, including 'Einschreibung', 'Nachricht zum Teilnehmende', 'Gruppen', 'Verfügbarkeit', and 'Sprache'.

Viel Freude mit dem Moodlekurs wünscht

das LES-Moodleteam, 10.08.2011